






118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina

Budget 2023









Negoziazione effettuata il 10/05/23 16:59:15

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Massimo Mando'			✓	11/05/23 08:52:44	
Samuele Pacchi			✓	11/05/23 12:25:36	
Assegnatario			Firma	Data	
Cinzia Garofalo			✓	30/05/23 15:02:37	
Massimo Mando'			✓	11/05/23 08:52:44	

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				55,00	46,00		
A3	Attività di Pronto Soccorso - 118				54,00	30,00		
	AZ_A3_079	Implementazione dell'utilizzo dei tablet per la relazione medica e abbandono della modulistica cartacea per i trasporti sanitari. % di relazioni mediche da tablet sul totale relazioni mediche.		>= 70	15	15		Resp.le Struttura
	AZ_A3_080	Implementazione dell'utilizzo dei tablet per la relazione medica e abbandono della modulistica cartacea per i trasporti sanitari. % di richieste di trasporto sanitario informatizzate sul totale richieste di trasporto sanitario.		>= 7	15	15		Resp.le Struttura
	AZ_A3_097	N. report simulazioni in sala rossa tra 118 , Pronto soccorso e Anestesia e Rianimazione.		>= 1	14	0		Resp.le Struttura
	NSG_D09Z	Intervallo Allarme-Target dei mezzi di soccorso. Minuti	17	<= 18	10	0		Fonte NSG
A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche- Ostetriche				0,00	15,00		
	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.		>= 12	0	15		Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche








118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina

Budget 2023





Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				55,00	46,00		
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				1,00	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>=	3,04	1	1	Il dato 3,04 è la performance 2021 CdG (DWH-Altri DB)
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				10,00	10,00		
B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure				6,00	6,00		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	3	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	3	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
B4	Trasparenza e Anticorruzione				4,00	4,00		
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				20,00	31,00		
C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali				4,00	15,00		
	AZ_C1_716	Definizione dei criteri di integrazione e rotazione del personale infermieristico nei setting di emergenza pre ospedaliera e intraospedaliera. Produzione del documento. % di realizzazione.		>=	100	0	15	Resp.le Direzione infermieristica - Emergenza urgenza
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	9	>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	5	>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)

118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			20,00	31,00		
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4	4	CdG (DWH-Altri DB)

Budget 2023

Totali						100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo		Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D		BUON USO DELLE RISORSE				15,00	13,00		
D1		Costi				13,00	9,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	98.104	<=	96.169	5	3	Escluso farmaci	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	13.352	<=	15.380	5	3		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	49.629	<=	12.922	3	3		CdG (DWH-Altri DB)
D2		Azioni di Appropriatezza				2,00	4,00		
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	27,5	<=	5	2	4	L'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti	CdG (DWH-Altri DB)